

**Uchwała Nr V / 23 / 2011
Rady Gminy Złota
z dnia 11 stycznia 2011 r.**

w sprawie ustalenia diet dla radnych Rady Gminy Złota.

Na podstawie art. 25, ust. 4 i 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się, że radnym przysługuje za udział w sesjach i posiedzeniach komisji zryczałtowana miesięczna dieta w następującej wysokości :
 - a/ dla Przewodniczących stałych i doraźnych komisji Rady Gminy dieta 530 zł miesięcznie ,
 - b/ dla pozostałych Radnych dieta w wysokości 460 zł miesięcznie .
2. Radnemu pełniącemu różne funkcje przysługuje tylko jedna zryczałtowana dieta .
3. Wysokości diet Przewodniczącego Rady Gminy Złota i Zastępcy Przewodniczącego Rady Gminy Złota określają odrębne uchwały.

§ 2

Dieta ryczałtowa za każdy miesiąc kalendarzowy wypłacana jest przelewem na wskazany przez niego rachunek bankowy, w terminie do 7 dnia następnego miesiąca.

§ 3

Zasady potrąceń z diet w związku z nieobecnością radnego określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4

Traci moc uchwała z dnia 30 listopada 2010 roku Nr II/5/2010 r. w sprawie ustalenia wysokości diet dla Radnych oraz zasad ich wypłacania .

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Krzak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr V/23/2011
Rady Gminy Złota z dnia
11 stycznia 2011 roku

Zasady potrącania diety Radnym Gminy w Złotej

1. Radnemu , który nie uczestniczył w posiedzeniach Rady Gminy lub Komisji potrąca się kwotę 80 zł z diety określonej w § 1 ust.1 uchwały za każdą nieobecność.
2. Potrąceń o których mowa w pkt1 nie dokonuje się , jeżeli nieobecność spowodowana była:
 - a/ wykonywaniem przez radnego ważnych zadań na podstawie delegacji służbowej wystawionej przez Przewodniczącego Rady Gminy ,
 - b/ udziałem w naradzie lub szkoleniu zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego wystawionym przez Przewodniczącego Rady Gminy ,
 - c/ przyczyną losową uznaną przez Przewodniczącego Rady Gminy za usprawiedliwioną nieobecność.
3. Podstawą do sporządzenia listy wypłaty za dany miesiąc w pełnej wysokości lub pomniejszonej o kwotę potrącenia jest lista obecności z posiedzeń Rady i Komisji potwierdzona przez Przewodniczącego Rady Gminy z zaznaczeniem wysokości potrąceń.
4. Czynności techniczno-prawne związane z udokumentowaniem obecności na posiedzeniach i przygotowaniem dowodów stanowiących podstawę naliczenia diety wykonują merytoryczni pracownicy Urzędu Gminy .