

Uchwała Nr 1...../.....2004
Rady Gminy w Złotej
z dnia 30 marca 2004 roku

w sprawie planu pracy Rady Gminy oraz planów pracy stałych Komisji
Rady Gminy w Złotej na 2004 rok

Na podstawie art.21 ust.1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku
o samorządzie gminnym / tekst jednolity- Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz.1591
z późniejszymi zmianami/ u c h w a ł a s i ę , co następuje :

- § 1. Uchwała się plan pracy rady Gminy Złota stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Uchwała się plany pracy stałych Komisji Rady Gminy Złota stanowiące załączniki Nr 2, 3, 4, 5 do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały porucza się poszczególnym Przewodniczącym Komisji.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia

Przewodniczący Rady Gminy


Włodzimierz Młaskawa

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 111/104
Rady Gminy Złota z dnia 10.09.2004 r.

PLAN PRACY RADY GMINY W ZŁOTEJ NA 2004 ROK

L.p.	Data posiedzeń	Tematyka posiedzenia	Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów	Uwagi
1.	Marzec 2004 rok	1. Uchwalenie budżetu gminy na 2004 rok 2. Wysłuchanie informacji Komendanta Posterunku Policji w Złotej o stanie bezpieczeństwa publicznego na terenie gminy 3. Uchwalenie planu pracy Rady Gminy na 2004 rok 4. Zatwierdzenie planów pracy stałych komisji Rady Gminy na 2004 rok 5. Informacja Wójta Gminy o jego działalności	Przewodniczący Komisji Budżetu Rolnictwa Komendant Posterunku Policji w Złotej Przewodniczący Rady Gminy Przewodniczący Komisji stałych Rady Gminy Wójt Gminy	
2.	Kwiecień 2004 rok	1. Sprawdzenie z wykonania budżetu za 2003 rok 2. Udzielanie absolutorium Wójtowi za 2003 rok 3. Informacja o działalności Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Złotej 4. Informacja Wójta Gminy o jego działalności	Skarbnik Gminy Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Kierownik Zakładu Opieki Zdrowotnej w Złotej Wójt Gminy	

3.	Czerwiec 2004 rok	1. Analiza sposobu załatwienia skarg, wniosków i interpelacji radnych skierowanych do Wójta Gminy 2. Wysłuchanie informacji Komendanta Gminnego O.S.P. o stanie bezpieczeństwa przeciwpożarowego na terenie gminy 3. Informacja o działalności Gminnego Zakładu Komunalnego w Złotej 4. Informacja Wójta Gminy o jego działalności	Sekretarz Gminy Komendant Gminy O.S.P. Kierownik Gminnego Zakładu Komunalnego Wójt Gminy	
4.	Sierpień 2004 rok	1. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Złota za I półrocze 2004 rok 2. Kierunkowe założenia polityki budżetowej Gminy Złota na II półrocze 2004 rok 3. Informacja o funkcjonowaniu oświaty i przygotowanie szkół do nowego roku szkolnego 4. Informacja o stanie dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy Złota 5. Informacja Wójta Gminy o jego działalności	Skarbnik Gminy Przewodniczący Komisji Budżetu i Rolnictwa Wójt Gminy Dyrektorzy szkół Merytoryczny pracownik Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy	
5.	Październik 2004 rok	1. Uchwalenie uchwał około budżetowych 2. Analiza Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy 3. Informacja Wójta Gminy o jego działalności	Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej Wójt Gminy	

6.	Grudzień 2004 rok	1. Uchwalenie budżetu gminy na 2005 rok 2. Uchwalenie planu pracy Rady Gminy na 2005 rok 3. Przyjęcie planów pracy stałych komisji Rady Gminy na 2005 rok 4. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej 5. Uchwalenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 6. Informacja o działalności Gminnego Zakładu Komunalnego 7. Informacja Wójta Gminy o jego działalności	Przewodniczący Rady Gminy Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy Kierownik G.O.P.S. Przewodniczący Komisji Przeciwwalkiwalowych Kierownik Gminnego Zakładu Komunalnego Wójt Gminy	
----	----------------------	--	--	--

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

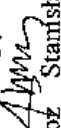
Włodzisław Młaskowski

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 111/104
Rady Gminy z dnia 22 grudnia 2004 r.

**Plan
Pracy Komisji Rolnictwa, Budżetu, Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Promocja na rok 2004**

Termin	Tematyka posiedzenia	Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów
Marzec 2004 r.	1. Opracowanie planu pracy Komisji i przedłożenie go na najbliższej Sesji Rady Gminy do zatwierdzenia	Komisja
Kwiecień 2004 r.	1. Zapoznanie się Komisji z wykonaniem budżetu za 2003 r. a/ opracowanie informacji z analizy wykonania budżetu na sesje Rady Gminy. 2. Informacja o przygotowaniach w rolnictwie do wiosny 2004 r. a/ materiał siewny, środki ochrony roślin-zamiar remontów dróg, b/ udzielanie kredytów nawozowych	Skarbnik Gminy Komisja Merytoryczny pracownik Pracownik Banku
Czerwiec 2004 r.	1. Ocena wykonania uchwał Rady Gminy za 2003 r. i do m-cia maja 2004 r. dotyczących rolnictwa. 2. Ocena sytuacji w rolnictwie z uwzględnieniem korzystania z funduszy SAPARD	Pracownik Urzędu Gminy Pracownik Urzędu ds. rolnictwa
Sierpień 2004 r.	1. Zapoznanie się z wykonaniem budżetu gminy za I półrocze 2004 r. z jego skutkami na gospodarkę gminy.	Skarbnik Gminy
Październik 2004 r.	1. Informacja o współpracy służb współpracujących z rolnictwem. 2. Informacja z realizacji inwestycji na terenie gminy za 9 m-cy br.	Pracownik Urzędu ds. rolnictwa Wójt Gminy
Listopad 2004 r.	1. Zapoznanie się z projektami uchwał około budżetowych. 2. Analiza realizacji planu zagospodarowania przestrzennego gminy-wypracowanie wniosków	Wójt Gminy Kierownik Ref. Gospodarki Przestrzennej i Inwestycji
Grudzień 2004 r.	1. Zapoznanie się z projektem budżetu gminy na 2005 r. a/ wypracowanie wniosków i opinii na sesję 2. Opracowanie planu pracy Komisji na 2005 r.	Skarbnik Gminy Członkowie Komisji

Przewodniczący Komisji


Dorota Stanisław

Załącznik nr 2 do Uchwały Rady Gminy
 Nr 11104 z dnia 30 marca 2004 r.

PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2004 ROK

Termin	Tematyka posiedzenia	Referuje, kontrole
Kwiecień 2004r.	1. Zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2003 rok. 2. Wypracowanie wniosku w sprawie udzielenia bądź nie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tytułu wykonania budżetu gminy za 2003 r. z przesłaniem go do zaopiniowania Regionalnej Izbie Obrachunkowej.	Wójt Gminy Skarbnik Gminy Przewodniczący Komisji
Maj 2004r.	1. Kontrola realizacji uchwał o budżetowych. 2. Kontrola umorzeń i ulg podatkowych.	Komisja
Lipiec 2004r.	1. Kontrola wpływów i wydatków finansowych w zakresie inwestycji. 2. Kontrola realizacji budżetu gminy za I półrocze 2004 r.	Komisja
Wrzesień 2004r.	1. Kontrola wpływów i wydatków budżetowych związanych z prowadzeniem szkół, przedszkoli, bibliotek, jednostek OSP oraz SZOZ. 2. Kontrola wpływów ze sprzedaży mienia komunalnego.	Komisja
Październik 2004r.	1. Kontrola realizacji zgłoszonych interpelacji radnych.	Komisja
Listopad 2004r.	1. Zaopiniowanie założeń do projektu budżetu gminy na 2005 r.	

Ponadto przeprowadzenie kontroli na zlecenie Rady Gminy, Wójta Gminy.

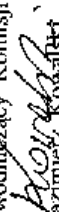
Przewodniczący Komisji

 Roman Sztygiel

Zal. nr 4 do uchwały Rady Gminy
Złota nr 1494 z dnia 30 września 2004

Plan Pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych na 2004 rok

Termin	Tematyka posiedzenia	Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów
Marzec 2004r.	1. Opracowanie planu pracy Komisji i przedłożenie go na najbliższej sesji Rady Gminy do zatwierdzenia.	Komisja
Kwiecień 2004r.	1. Zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu za 2003r. 2. Ocena funkcjonowania Samorządowych Zakładów Opieki Zdrowotnej. 3. Ocena realizacji remontów i potrzeb szkół 4. Zapoznanie się z kryteriami udzielania pomocy przez GOPS.	Skarbnik Gminy Kierownik SZOZ Wójt Gminy Kier. GOPS
Maj 2004	1. Pomoc w organizacji Dnia Dziecka. 2. Wspieranie inicjatyw mających na celu rozwój bazy oświatowej. 3. Zapoznanie się ze stanem świetlic i obiektów sportowych.	Komisja
Sierpień 2004r.	1. Ocena stanu przygotowań szkół do nowego roku szkolnego. 2. Przyjęcie informacji z realizacji budżetu gminy za I półrocze br. 3. Wspieranie imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych	Dyrektorzy Szkół Skarbnik Gminy Członkowie Komisji
Grudzień 2004r.	1. Zapoznanie się z projektem budżetu gminy na 2005 r. i wypracowanie opinii na sesję. 2. Przyjęcie informacji z działalności GOPS. 3. Opracowanie planu pracy Komisji na 2005r 4. Zaopiniowanie projektu budżetu na 2005 r.	Skarbnik Gminy, Kier. GOPS Członkowie komisji Skarbnik Gminy

Przewodniczący Komisji

Kazimierz Kowalski

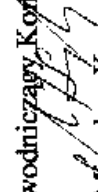
Załącznik nr 5 do Uchwały Nr 41/III/04
 Rady Gminy Złota z dnia 10 września 2004 r.

PLAN PRACY KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA, PORZĄDKU PUBLICZNEGO I OCHRONY PRZECIWPÓŻAROWEJ NA 2004 ROK

Termin	Zadania	Referuje
I Kwartał 2004r.	1. Przyjęcie planu pracy Komisji. 2. Prezentacja analizy działań ratowniczo-gaśniczych na terenie gminy za 2003r. 3. Zapoznanie się z inf. dot. Funkcjonowania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. 4. Zapoznanie się z informacją o działalności Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej na terenie gminy. 5. Zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2003r. w dziale bezpieczeństwa publicznego i ochrona przeciwpożarowa. 6. Przygotowanie turnieju wiedzy pożarniczej na szczeblu gminnym oraz omówienie zagrożenia pożarowego lasów w związku z wypalaniem traw. 7. Przeprowadzenie gminnej akcji porządkowej „Posesja”. 8. Obchody „Dnia Strażaka” i tygodnia ochrony przeciwpożarowej.	Przew. Komisji Przew. Komisji Przew. Komisji Kierownik SZOZ Skarbnik Gminy Prezes GZOSP Przew. Komisji K-dt Gminy

II Kwartał 2004r.	1. Zapoznanie z wynikami kontroli porządkowania i przepisów p.poż. 2. Zapoznanie ze stanem bezpieczeństwa publicznego na terenie gminy. 3. Przygotowanie do gminnych zawodów sportowo- pożarniczych. 4. Gminne zawody sportowo-pożarnicze. 5. Omówienie stanu oznakowania dróg na terenie gminy	K-dt Gminny K-dt Post. Policji Przew. komisji Wójt Gminy Meryt. prac
III Kwartał 2004r.	1. Informacja o realizacji budżetu gminy dotycząca zakresu komisji. 2. Ocena stanu technicznego strażnic i ich funkcjonowanie. 3. Zapoznanie się z informacją o funkcjonowaniu oświaty i przygotowanie do nowego roku szkolnego. 4. Zapoznanie z informacją o stanie dróg gminnych na terenie gminy.	Skarbnik Gminy Przew. Komisji Dyr. Szkół Meryt. prac
IV Kwartał 2004r.	1. Zapoznanie się z informacją o działalności Gminnego Zakładu Komunalnego w Złotej. 2. Zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2005r. 3. Przyjęcie planów pracy stałych Komisji Rady Gminy na 2005r.	Kier. GZK Skarbnik Gminy Przew. Komisji

Sporządził:

Przewodniczący Komisji

 mgr Mirosław Krawczyk